

NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD [MR]



Datum

12-12-2019

Aanwezig

M.d. L	: voorzitter - personeelsgeleding
I. L	: lid - personeelsgeleding
M. K	: lid - oudergeleding
J. D	: directeur-bestuurder
M. K	: lid - leerlingenraad
S. v. S	: lid - leerlingenraad
I. W	: lid – leerlingenraad
B. IJ	: notulist – aanspreekpunt leerlingenraad

1. Mededelingen

Vanuit de directie:

- o Er zijn 4 veiligheidscamera's voor buiten aangeschaft.
- o 13 / 14 december wordt het nieuwe meubilair voor de lokalen geleverd en geplaatst.
In het nieuwe kalenderjaar volgt de herinrichting / verbouwing van de aula en de mediathiek. Schildersbedrijf Haarsma presenteert op 13 januari het 1^e plan aan de werkgroep.
- o Overleg PO-VO: vruchtbaar gesprek.
- o Dhr. Van der Kleij (invaller economie verlof S. d. J) is gestopt per december. Er is een nieuwe docent aangenomen, hij start op 6 januari.
- o Er komt een nieuwe belastingmaatregel voor het VO. Voor de Wadden komt het neer op 0% (blijft gelijk aan de huidige situatie). JD gaat inzetten op +.
- o Een aantal personeelsleden heeft de Gatekeeperstraining (zelfmoordpreventie) gevolgd. In maart volgt een teamtraining. Vraag 'Denk je wel eens aan..' stellen is belangrijk; daarin trainen.
- o 't Schylger Jouw is met de MBO-koksopleiding genomineerd voor de TOV-aanmoedigingsprijs.
- o Ouderavonden:
Voorstellingen theater SMOAR gewaardeerd door ouders.
Verboden middelen; aanpak IJslands model: goed ontvangen op de ouderavond van klas ½. Bij klas ¾ weinig respons. Ingewikkeld onderwerp. Opkomst op beide ouderavonden matig.
Aanbieden van sportoriëntatiekeuze positief.

Vanuit de personeels-, ouder-, leerlingengeleding:

- o De leerlingengeleding had economie als punt. Dit is vanuit de directiemededelingen al helder gemaakt.

2. Vakantieregeling

De vakantieregeling van het PO wordt m.u.v. de meivakantie overgenomen en goedgekeurd. T.a.v. de meivakantie: uitzoeken mogelijkheid clustering 50 uren VO-regeling om versnippering Mei/Pinksteren te verminderen. Inzet: 2-weekse meivakantie.

3. Begroting

- Ingezet op investeringen, waaronder schilderen gevels, herinrichting aula.
Er zijn voldoende algemene reserves om investeringen op te vangen bij evt. dalend aantal leerlingen.
(Formule lIn.prognose: Leerjaar 1: Ca. 15% van de groep 8-leerlingen gaat naar de wal; 85 % naar 't Schylger Jouw. Eind leerjaar 2: ca. 20% van de 2^e-jaars leerlingen op 't Schylger Jouw gaat na het 2^e jaar naar de wal).
- Vergevorderde plannen om BB/KB-leerlingen Vlieland naar Terschelling te halen (Programma D&P).
- Prognose: 1 Fte extra in de toekomst. Inzet van de extra Fte is nog niet bepaald.
- Zitten ruim in de ondersteunende functies. De komende jaren geen nieuwe invulling voor mensen die stoppen.
- Invulling Fte voor leerkracht die dit jaar met pensioen gaat = 0,7 Fte (Scheelt 0,3 Fte t.o.v. huidig)
- Schoonmaak (extern i.v.m. ziekte) extra grote kostenpost dit jaar.
- ICT: fors bedrag opgenomen / gereserveerd voor vervanging van computers en laptops.
- VMBO-MBO-HBO-samenwerking: er zijn gesprekken gaande m.b.t. het verruimen van het opleidingsaanbod op het eiland (op MBO/HBO-niveau)
De MR is akkoord met de Begroting. Wordt ondertekend.

4. Rondvraag

Leerlingengeleding:

- Er zijn nog steeds problemen met de cijfers in Magister. Fouten in de gemiddelden.
Actie: formeel namens klas 4 een brief indienen bij de directeur JD met cc naar voorzitter M.d.L. In de brief de punten aangeven waar tegenaan gelopen wordt. De directeur pakt het vervolgens op met de examensecretaris.
I. W pakt dit op.

Waardering geven aan kolommen wordt door de leerkrachten zelf gedaan. Bottleneck?

Zitten nu in overgangsfase. Gebruikersoverleg!?

Tip: er is iemand op het eiland met heel veel kennis van dit soort systemen. Evt. raadplegen?

Magister wordt ook gebruikt op het MBO. Hier rekening mee houden bij de discussie evt. afstappen van Magister.

- Toetsweken komen niet uit met het tijdig behandelen van alle hoofdstukken.
Actie: eerst in coachgesprek aangeven.

Oudergeleding:

- Voorstel om werkgroep op te richten om in te zetten op het Vlielandverhaal. (Kans lIn.aantallen)
Actie: Directie pakt het eerst op met het overleg dat nu loopt. Werkgroep evt. in een later stadium.

Volgende vergadering: 14 januari 2020

GSG 't Schylger Jouw | Zuidmidlandweg 8 | 8891 GH Midland Terschelling | 0562-448531